

CONSELHO DE ESCOLA

ATA - ABRIL/2024

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se a reunião Ordinária do Conselho de Escola do NEI-Paulistinha. A reunião começou às 14:00, via Plataforma Google Meet (meet.google.com/cjq-cbwg-rvi) contou com a presença dos/das membros/as do conselho, professores, funcionários e comunidade. Informamos que a reunião seria gravada para efeitos de elaboração de ata. Foi dado informe sobre o não funcionamento do formulário de

solicitação de ponto de pauta para (<https://forms.gle/8szd3YnyiSqKpxeB8>). A reunião teve como pautas: **1 - Obras + orçamento:** A Professora Bruna responsável pela obras deu a atualização da obra do nei Paulistinha: A adaptação dos banheiros que está pronta; quadra poliesportiva será feita em julho de 2024; chegada de 7 aparelhos de ar condicionados que a adm e professores decidirão onde serão instalados; foi informado o valor estimado da obra e a prioridade que reitoria fez para a nossa unidade. Previsão de término ao longo de 2024/2025. Informou sobre os vazamentos na escola. **2 - Observatório / LEDES:** A professora Ana Paula informou sobre como a comunidade, professores, funcionários e direção a respeito deste evento coordenado pelo Observatório Reitoria, que se trata de um movimento para entender a realidade, projetar o futuro da Paulistinha. Esclareceu que tal ação contribui com uma demanda atual da escola, e que não há nenhuma decisão, até o momento, quanto à alterações de sua estrutura e vinculação, ou seja; ser Colégio de Aplicação ou estreitar parceria com a Prefeitura são possibilidades a serem debatidas, e que mantém-se a parceria com a SPDM. Informou ainda sobre um segundo seminário a ser realizado, contando com a presença de profissionais do Colégio de Aplicação de Alagoas da Universidade Federal de Alagoas - UFAL, que também viveu a experiência de gestão conveniada com a prefeitura local. **3 - Comitê Gestor:** A professora Ana Paula, representando o egrégio Colegiado, informou sobre a possibilidade de abertura para recomposição de membros e explicou sobre o processo de **Consulta Pública** para Direção Escolar no NEI-Paulistinha, a saber: o Comitê gestor tem a função de organizar a consulta pública, consultar a diretora em exercício e perguntar se tem interesse na continuidade ou se encerrará sua gestão. Enfatizou que o papel do Comitê Gestor e que este segue o disposto no Regimento Interno da escola. Apresentou como ocorreu no caso da última diretora eleita que concluiu seu mandato de dois anos. O Conselho de Escola solicitará as informações ao Comitê Gestor. A professora Ana Paula se comprometeu a encaminhar a demanda e reportar a este Colegiado sobre se/ quando/como acontecerão as eleições, e se a

direção atual fez a manifestação de sua permanência ou não no cargo. **4 - PNLD:** A professora Gilvanice explicou sobre o atraso na entrega de livros didáticos do Ensino Fundamental e também pontuou alguns critérios para o recebimento pelas escolas. Após os informes, seguiu-se à ordem do dia: **1 - Projeto Institucional e Projetos de Turma:** Não foi possível discutir este ponto. Devido ao avançado da hora, foi alterado este ponto de pauta, passando para o seguinte - Calendário escolar. Foi prevista uma reunião extraordinária para o final do mês de Abril de 2024 para a apresentação dos projetos da Ed. Infantil e Ensino Fundamental. **2 - Calendário escolar:** O Sr. Rodrigo Fernandes, presidente em exercício do Conselho de Escola, tratou deste ponto, informando a necessidade de trocarmos a data do dia 15 de abril de 2024, devido à não realização do encontro com as creches, para o dia 27 de setembro, data a ser confirmada pela direção da escola. **3 - Assembléia de recomposição do Conselho de Escola:** Informe feito pelo Vice Presidente Rodrigo Fernandes deixamos a data da assembleia para maio de 2024 no retorno da diretora. Encaminhamentos: encaminhar e-mail informando as prerrogativas democráticas para uma nova eleição e “recondução” da atual direção, entendendo a possibilidade de eleição para o cargo, visto margem de interpretação do Regimento. A professora Ana Paula ficou de levar a solicitação para o Comitê Gestor. Término da reunião às 16h15 minutos.